



# CATALOGUE DE L'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE



📍 Adresse: 23, Avenue Habib Bourguiba 2ème

Étage Appartement N°33 - 7000 Bizerte

📞 Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@dklikfc.com](mailto:direction@dklikfc.com)

# Sommaire

## PLAQUETTE LEAN



LE LEAN SIX SIGMA _ Les clés de la performance .....	Page 4
LE LEAN MANAGEMENT_ Le Management Agile et Performant .....	Page 5
LE LEAN MAINUFACTURING_ Produire sans gaspillage au juste à Temps .....	Page 6
LE LEAN MAINTENANCE_ Le LEAN appliqué au service Maintenance .....	Page 7
LE LEAN SUPPLY CHAIN_ Pour une Logistique au plus juste !!! .....	Page 8

## OUTILS DE RÉOLUTION DES PROBLÈMES



MÉTHODES DE RÉOLUTION DES PROBLÈMES EN GROUPE MRPG .....	Page 10
AMDEC & GESTION DES RISQUES_ Moins de risques plus de gains .....	Page 11

## LES OUTILS DE L'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE



MAÎTRISER LES OUTILS DE L'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE .....	Page 13
5S : LES BONNES PRATIQUES D'UNE DÉMARCHE D'ORGANISATION .....	Page 14
MANAGEMENT VISUEL : LEVIER BASIQUE DE PERFORMANCE .....	Page 15
VSM : OPTIMISEZ VOTRE CARTOGRAPHIE DE FLUX .....	Page 16
TPM : CURSUS DE PERFORMANCE DES ÉQUIPEMENTS .....	Page 17
SMED : OPTIMISEZ VOS CHANGEMENTS DE SÉRIES .....	Page 18
IMPLANTATIONS & LAY-OUT_ Optimisez l'implantation de vos Ateliers .....	Page 19

## SANTÉ & SÉCURITÉ AU TRAVAIL



SÉCURITÉ DES POSTES DE TRAVAIL _ La Sécurité, source de performance !!! .....	Page 21
PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO SQUELETTIQUES TMS .....	Page 22
L'ERGONOMIE : VOTRE MOTEUR DE PERFORMANCE .....	Page 23
CONCEPTION & AMÉNAGEMENT DES POSTES DE TRAVAIL .....	Page 24

## CURSUS MÉTIER




Devenir Formateur Technique _ La caisse à outils pédagogiques .....	Page 26
Devenir Responsable Méthodes _ Concrétisez la performance Opérationnelle.....	Page 27
Devenir Responsable Production _ Les bonnes pratiques et outils .....	Page 28
CHEF D'ÉQUIPES _ Les Clés de réussite .....	Page 29
Devenir Responsable Qualité _ Les clés pratiques pour une maîtrise parfaite .....	Page 30
Devenir Responsable Sécurité _ Maîtriser le cadre de Management de la Sécurité .....	Page 31




# PLAQUETTE LEAN



 **Adresse:** 23, Avenue Habib Bourguiba 2ème

Étage Appartement N°33 - 7000 Bizerte

 **Mobile:** (+2116) 20 311 471

 **Mail :** [direction@dklikfc.com](mailto:direction@dklikfc.com)

# LE LEAN SIX SIGMA

## Les clés de la performance

### Compétences visées

- ✓ Maîtriser la méthodologie LEAN 6 SIGMA.
- ✓ Maîtriser et pratiquer le processus DMAIC.
- ✓ Mener avec réussite un projet LEAN SIX SIGMA.
- ✓ Traiter les variabilités et gaspillages des processus.
- ✓ Maîtriser les outils de résolution des problèmes.
- ✓ Profiter de la voix de client pour dans progrès de



### Programme



#### ► Définir une stratégie d'amélioration :

- Définir la vision de l'entreprise.
- Définir la stratégie à mettre en œuvre : combiner démarche par « percées » et amélioration continue.
- Maîtriser la Méthodologie d'une démarche KAIZEN.
- Comprendre la différence entre contrôler la qualité et produire la qualité.

#### ► Maîtriser les outils d'optimisation des performances des processus :

- Maîtriser la Méthode de Tortue de Crosby.
- Les sources de variabilité et d'irrégularité des processus.
- Les outils statistiques pour la validation et le contrôle des procédés.
- Le déploiement des résultats des outils statistiques.



#### ► Le processus DMAIC (Define, Measure, Analyse, Improve, Control) :

- Pourquoi et que mesurer ?
- Définition de 6 Sigma
- Présentation du processus DMAIC :
  - ✓ Approche générale
  - ✓ Présentation de chaque étape outils utilisés à chaque étape
  - ✓ Les domaines d'application (produits/process existants)

#### ► Maîtriser les techniques et outils de résolution des problèmes et de recherche des causes racines :

- Maîtriser et appliquer la Méthode des 5M (Diagramme d'Ishikawa).
- Maîtriser et appliquer la Méthodes des 5 Pourquoi (5P).
- Maîtriser et appliquer les Méthodes 8D et QRQC.



#### ► Pilotage d'un Projet LEAN SIX SIGMA :

- Définir Le Problème avec les outils de cadrage.
- Choisir l'équipe du Projet LEAN SIX SIGMA.
- Définir les objectifs et indicateurs de performances du Projet LEAN SIX SIGMA.
- Chiffrer l'état actuel et calculer les gains possibles.
- Rédiger le planning des travaux et assurer le suivi.

#### ► Maîtriser Les tableaux de bord et plans d'actions :

- Appréhender un esprit PDCA pour s'améliorer en permanence.
- Créer et valider les principaux moyens de mesure d'efficacité et d'efficience (indicateurs et tableaux de bord).
- Conseils pratiques à adopter pour réussir l'élaboration et le suivi des plans d'actions.



#### PUBLIC CIBLE

Dirigeant, Directeur, Chef de service des secteurs privés et publiques



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# LE LEAN MANAGEMENT

## Le Management Agile et Performant

### Compétences visées

- ☑ Comprendre le Lean Management et son intérêt.
- ☑ Identifier les outils et méthodes d'une démarche Lean.
- ☑ Connaître les standards et établir le plan de progrès.
- ☑ Comprendre les composantes du management agile.
- ☑ Adapter les principes agiles à son style managérial.
- ☑ Favoriser l'intelligence collective des équipes.



### Programme



#### ► Maîtriser le contexte et la Méthodologie LEAN :

- Connaître la genèse du Lean management.
- Situer le déroulement de l'action : Gemba.
- Analyser les processus en ne conservant que les actions à Valeur Ajoutée pour le client.
- Amélioration continue classique de la suppression des gaspillages : Les 7 MUDA
- Les achats et la gestion des fournisseurs



#### ► Renforcer son management par les principes Lean et Agile :

- Décoder les enjeux actuels du management.
- Identifier ses valeurs et ses ressources personnelles stratégiques.
- Découvrir les réponses managériales concrètes du Lean et de l'Agile.



#### ► Créer les conditions de performance de l'équipe Agile :

- Définir les éléments-clés de performance de ses équipes.
- Comprendre les besoins et éléments de motivation.
- Comprendre les mécanismes de constitution et de maturité d'une équipe.
- Définir un cadre d'action concret pour l'équipe.

#### ► Méthodes et mise en place d'une démarche Lean :

- Phases de mise en place du Lean management.
- La méthode d'analyse d'un flux de valeur : la VSM.
- Mise en œuvre d'une démarche Kaizen.
- Mise en œuvre d'une démarche 5S.
- Mise en œuvre d'une démarche 5S.
- La chasse aux tâches sans valeur.

#### ► Manager ses activités avec les principes de performance Lean :

- Comprendre la création de valeur Lean : les 7 principes.
- Intégrer les leviers de création de valeur à son style managérial.
- Adopter une approche globale de la création de valeur : le Value Stream Mapping.

#### ► Insuffler une culture Agile, plan d'actions :

- Comprendre les dynamiques, stades et leviers de changement.
- Gérer les oppositions et difficultés.
- Vendre l'Agilité au client, au management intermédiaire, à la direction, aux équipes.
- Définir une approche de transformation Agile.



#### PUBLIC CIBLE

Managers, responsables de Business  
Unit et d'équipes devant relever les défis managériaux.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)





# LE LEAN MANUFACTURING

## Produire sans gaspillage au juste à Temps

### Compétences visées

- ☑ Comprendre les basiques de la pensée LEAN.
- ☑ Définir et éliminer les sources de Gaspillage.
- ☑ Maîtriser les techniques de Standardisation.
- ☑ Maîtriser les outils d'excellence Opérationnelle.
- ☑ Optimiser les Flux de matières et d'informations.
- ☑ Maîtriser la conduite des changements.



### Programme



#### ► Les fondements de la pensée LEAN MANUFACTURING :

- L'évolution des organismes vers une pensée LEAN.
- Le rôle de la DIRECTION dans l'adoption d'une démarche d'excellence opérationnelle.
- Changer les paradigmes pour réussir en LEAN.
- LEAN pour une entreprise AGILE et COMPÉTITIVE.

#### ► Le Management Visuel comme base d'amélioration continue :

- Comprendre convenablement les étapes d'une démarche 5S.
- Maîtriser les techniques d'observations critiques et leur déploiement.
- Conseils pratiques pour réussir la mise en place d'un Management visuel.



#### ► Maîtriser les sources de gaspillage (MUDA) et leurs remèdes :

- Comprendre et déceler les diverses sources de gaspillage : MUDA, MURA & MURI.
- Maîtriser le chiffrage de l'impact des sources de gaspillage sur l'entreprise.
- Utiliser la puissance du TRS et Respecter le rythme client par le TAKT Time.

#### ► Maîtriser les sources de gaspillage (MUDA) et leurs remèdes :

- Comprendre et déceler les diverses sources de gaspillage : MUDA, MURA & MURI.
- Maîtriser le chiffrage de l'impact des sources de gaspillage sur l'entreprise.
- Utiliser la puissance du TRS et Respecter le rythme client par le TAKT Time.



#### ► Maîtriser la Standardisation :

- Saisir l'importance de la standardisation dans le maintien d'une démarche d'amélioration continue.
- Maîtriser les étapes d'élaboration des standards de travail.
- Conseils pratiques pour garantir le respect des standards établis.

#### ► Mettre en œuvre une démarche d'amélioration continue KAIZEN :

- Maîtriser les outils d'amélioration continue PDCA et DMAIC et avantages de la démarche KAIZEN.
- Construire un bon Profil pour un véritable LEAN MANAGER.
- Études de cas concrets traitant les divers aspects et sujets abordés



#### PUBLIC CIBLE

Dirigeant, Directeur, Chef de service des secteurs privés et publics



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# LE LEAN MAINTENANCE (MAINTELEAN)

## Le LEAN appliqué au service Maintenance

### Compétences visées

- ✓ Appliquer le LEAN au service Maintenance au quotidien.
- ✓ Améliorer la performance du processus Maintenance.
- ✓ Optimiser la planification des travaux Maintenance.
- ✓ Définir et éliminer les sources de gaspillage.
- ✓ Optimiser les gains du service Maintenance.
- ✓ Optimiser les flux des activités du service Maintenance.



### Programme



#### ► Organisation de la démarche:

- Les origines du Lean
- La stratégie Lean pour une entreprise
- Le flux en continu
- Les notions du gaspillage
- Les étapes de la démarche LEAN MAINTENANCE



#### ► Organisation de votre maintenance en flux tendu:

- La représentation Value Stream Mapping
- La valeur ajoutée dans le flux
- La recherche du gaspillage dans un flux
- La théorie des contraintes
- La synchronisation des étapes
- Éviter les écarts des activités



#### ► Recherche des gains de performance du service maintenance :

- L'amélioration de la performance (KAIZEN, TPM, AMDEC)
- Le nivelage des activités de maintenance – Heijunka
- L'autoactivation des défaillances (Andon, Poka yoké, Autonomation, l'implication)
- L'organisation (Standard, Ergonomie, 5S, A3)

#### ► Concepts de la Modélisation des processus :

- La cartographie du processus Maintenance
- L'identification des différents processus d'une entreprise
- Du processus à la procédure vers l'organisation
- L'évaluation de l'efficacité du processus Maintenance.

#### ► Maîtriser et exploiter La cartographie des Flux VSM :

- Comprendre et appliquer les bases de la démarche VSM (Value Stream Mapping).
- Maîtriser la production en Flux tiré et en Juste à Temps JAT
- Etude des innovations technologiques permettant d'améliorer la productivité en Maintenance.

#### ► Mise en œuvre d'un projet TPM

- Les besoins de l'entreprise
- Caractérisation de la Total Productive Maintenance
- Le taux de rendement
- L'organisation des personnels et des activités
- La maîtrise des compétences
- Le niveau d'intégration de la maintenance
- La maîtrise des moyens de production



#### PUBLIC CIBLE

Responsables maintenance  
Responsable & Techniciens méthodes  
Responsables production ou qualité



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)



# LE LEAN SUPPLY CHAIN

## Pour une Logistique au plus juste !!!

### Compétences visées

- ☑ Comprendre les basiques de la pensée LEAN.
- ☑ Piloter la performance de la chaîne de valeur.
- ☑ Identifier les ruptures de la chaîne logistique.
- ☑ Comprendre les enjeux de la Supply Chain.
- ☑ Optimiser les Flux de matières et d'informations.
- ☑ Assurer une politique d'amélioration continue.



### Programme



#### ► Comprendre la SUPPLY CHAIN :

- La chaîne de valeur : flux physiques, d'information.
- Le pipeline logistique : acteurs, produits et contraintes, enjeux commerciaux, processus, cartographie, réglementation.
- La production, le négoce et l'entreposage.
- Les achats et la gestion des fournisseurs



#### ► Performance globale, affectation des ressources et satisfaction clients :

- La planification et l'approvisionnement.
- La gestion des stocks et le JAT.
- Les coûts liés aux stocks.
- Le "Make to Order" ou le "Make to Stock".
- L'entreposage et les transports : les facteurs déterminants de coûts.



#### ► Les KPI et les tableaux de bord:

- Les indicateurs clés de la Supply Chain.
- Les tableaux de bord.
- Le management visuel.
- L'identification des ruptures de la chaîne logistique.
- Illustration par des cas pratiques issus de différents secteurs d'activité.

#### ► L'optimisation de la Supply Chain:

- Les éléments clés des cinq macro-processus de la Supply Chain.
- L'identification des leviers d'optimisation.
- La réingénierie des processus.
- La cartographie des flux.
- La chasse aux tâches sans valeur.

#### ► Le pilotage et la mesure de la performance :

- Le pilotage des fournisseurs et des flux d'approvisionnement.
- Le pilotage de l'entrepôt.
- Le pilotage des transporteurs et de la distribution.
- Le système d'information et le tracking-tracing des flux du fournisseur du fournisseur au client du client.

#### ► La démarche logistique globale:

- Maîtriser la mise en œuvre et le pilotage d'une Démarche d'Amélioration Continue.
- Le 5S dans le management des flux logistiques.
- L'audit 5S.
- Le PDCA de la Supply Chain.



#### PUBLIC CIBLE

Dirigeant, Directeur, Responsable Logistique, Chefs de Services (publique ou privé).



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)







# OUTILS DE RÉOLUTION DES PROBLÈMES



📍 Adresse: 23, Avenue Habib Bourguiba 2ème

Étage Appartement N°33 - 7000 Bizerte

📞 Mobile: (+2116) 20 311 471

✉ Mail : [direction@dklikfc.com](mailto:direction@dklikfc.com)

# MÉTHODES DE RÉOLUTION DES PROBLÈMES EN GROUPE MRPG

## Compétences visées

- ✓ Maîtriser les techniques de cadrage des problèmes.
- ✓ Maîtriser la matrice de priorisation des problèmes.
- ✓ Impliquer l'équipe dans l'élaboration des plans d'actions.
- ✓ Rendre la résolution des problèmes un travail d'équipe.
- ✓ Maîtriser les outils de recherche des causes racines.
- ✓ Savoir pérenniser les résultats de l'MRPG visuels.



## Programme



### ► Comprendre le contexte concurrentiel de l'entreprise :

- Le passage du Contrôler à Fabriquer la Qualité.
- L'apport de la qualité pour la compétitivité de l'entreprise.
- La notion de Satisfaction client interne et externe.
- Appréhender un esprit PDCA pour s'améliorer en permanence.

### ► Bien cadrer les problématiques pour les résoudre :

- Comprendre et exercer convenablement le Brainstorming.
- La méthode QQQQCCP comme outil de cadrage : principes et applications.
- Les pièges d'analyse des problèmes et les conseils pratiques. • Mise en situation afin d'exercer le Brainstorming et le QQQQCCP.



### ► Maîtriser les sources de gaspillage (MUDA) et leurs remèdes :

- Comprendre et déceler les diverses sources de gaspillage : MUDA, MURA & MURI.
- Maîtriser le chiffrage de l'impact des sources de gaspillage sur l'entreprise.
- Conseils pratiques à adopter face aux gaspillages.
- Analyse de l'impact du gaspillage sur la productivité et l'ambiance de travail.

### ► Maîtriser les outils de RÉACTIVITÉ :

- L'entreprise moderne : obligation d'être AGILE.
- Maîtriser et appliquer La Méthode QRQC (Quick Response Quality Control).
- Maîtriser et appliquer La Méthode 8D.
- Conseils pratiques pour garantir le respect des standards établis.



### ► Maîtriser les outils de PRÉVENTION :

- Maîtriser la méthodologie de l'AMDEC (Analyse des Modes de Défaillances, de leurs Effets et de leurs Criticités).
- Barèmes de cotation : Apparition, Détection, Gravité et calcul de la Criticité.
- Conseils pratiques pour mener à bien les plans d'actions pour vaincre les résistances éventuelles.

### ► Déploiement des résultats :

- Revue et validation des Standards.
- Créer et valider les principaux moyens de mesure d'efficacité et d'efficience (indicateurs et tableaux de bord).
- Suivre l'application du plan d'actions et mesurer les progrès.
- Capitalisation des acquis de la Formation.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# AMDEC & GESTION DES RISQUES

## Prévenir les risques pour maximiser la rentabilité

### Compétences visées

- ✓ Maîtriser les différentes phases d'une AMDEC.
- ✓ Maîtriser les techniques de conduite d'un projet AMDEC.
- ✓ Pratiquer l'AMDEC Sécurité orientée Homme.
- ✓ Faciliter la capitalisation des expériences et pratiques.
- ✓ Eviter les surprises et les surcoûts.
- ✓ Maîtriser, les conditions de réussite associées.



### Programme



#### ► Gestion des risques : de l'analyse à la maîtrise :

- Description d'un risque
- La balance de décision
- Origine de l'analyse des risques
- La stratégie de gestion des risques (prévention, récupération ou atténuation)
- La zone de maîtrise des risques.

#### ► Objectifs et intérêt de l'AMDEC processus :

- Comprendre l'AMDEC produit.
- Comprendre l'AMDEC processus.
- Cerner les conditions de la mise en place de l'AMDEC.
- Appréhender l'AMDEC comme outil de progrès continu.



#### ► Concevoir la phase amont de l'étude AMDEC:

- Définir l'équipe et les rôles de chacun.
- Anticiper les éléments de l'étude pour limiter la durée des réunions.
- S'assurer d'avoir correctement cerné les limites de l'étude AMDEC.

#### Discussion :

- Partage de retours d'expériences en exercice de l'AMDEC

#### ► Identifier les défaillances, leurs causes et leurs effets:

- Identifier les défaillances avérées et potentielles.
- Cerner les causes de manière méthodique pour aller au-delà des évidences.
- Analyser de manière exhaustive les effets induits.
- Utilisation d'outils complémentaires (5M, brainstorming...) possible pour pousser l'analyse.



#### ► Cotation & Plan d'actions :

- Estimer la gravité,
- Estimer la fréquence,
- Estimer la Détection.
- Calcul de la Criticité C.
- Définir des actions de manière consensuelle.
- Construire un plan d'action réaliste et réalisable.
- Suivre le plan d'action : responsabilités et démarche.

#### ► Inscrire l'AMDEC dans une démarche plus globale :

- Intégrer l'AMDEC dans la démarche d'amélioration continue.
- Fiabiliser un processus avec ou sans l'AMDEC.
- Complémentarités entre l'AMDEC et le Lean Management.
- Tirer bénéfice du 8D dans le cadre d'une étude AMDEC.



### PUBLIC CIBLE

Chef de projets, personnel des services méthodes, qualité, production, maintenance, amélioration continue et Lean.



### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



### PRIX

Nous contacter



### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

Mobile: (+216) 20 311 471


Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)






# OUTILS DE L'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE



 **Adresse:** 23, Avenue Habib Bourguiba 2ème

Étage Appartement N°33 - 7000 Bizerte

 **Mobile:** (+2116) 20 311 471

 **Mail :** [direction@dklikfc.com](mailto:direction@dklikfc.com)



# MAÎTRISER LES OUTILS DE L'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE

## Compétences visées

- ✓ Maîtriser les outils de l'Excellence opérationnelle.
- ✓ Déployer l'amélioration continue au quotidien.
- ✓ Améliorer la qualité et réduire les coûts, et les délais.
- ✓ Piloter des projets transversaux avec succès.
- ✓ Maîtriser la méthodologie du Lean Management.
- ✓ Comprendre et appliquer la méthodologie DMAIC.



## Programme



### ► Comprendre le principe de l'excellence opérationnelle :

- L'Excellence Opérationnelle c'est quoi ?
- L'Excellence Opérationnelle : quelle origine ?
- L'Excellence Opérationnelle chez GM.
- L'Excellence Opérationnelle chez GM Toyota.
- Exemples de mise en œuvre chez plusieurs industries.

### ► Définir une stratégie d'amélioration :

- Définir la vision de l'entreprise.
- Définir la stratégie à mettre en œuvre : combiner démarche par « percées » et amélioration continue.
- Maîtriser la Méthodologie d'une démarche KAIZEN.
- Comprendre la différence entre contrôler la qualité et produire la qualité.



### ► Maîtriser les sources de gaspillage (MUDA) et leurs remèdes :

- Comprendre et déceler les diverses sources de gaspillage : MUDA, MURA & MURI.
- Maîtriser le chiffrage de l'impact des sources de gaspillage sur l'entreprise.
- Conseils pratiques à adopter face aux gaspillages.
- Analyse de l'impact du gaspillage sur la productivité et l'ambiance de travail.

### ► Les outils d'Excellence Opérationnelle :

- Maîtriser la matrice de priorisation décisionnelle.
- Maîtriser les outils de progrès et d'optimisation des coûts
- Initiation au Management visuel.
- Rappel des basiques de la démarche SMED.
- L'outil VSM pour améliorer les coûts.
- Importance des POKA YOKÉ.



### ► Le processus DMAIC (Define, Measure, Analyse, Improve, Control) :

- Pourquoi et que mesurer ?
- Définition de 6 Sigma
- Présentation du processus DMAIC :
- Approche générale
- Présentation de chaque étape
- outils utilisés à chaque étape

### ► Pilotage d'un Projet LEAN SIX SIGMA:

- Définir Le Problème avec les outils de cadrage.
- Choisir l'équipe du Projet LEAN SIX SIGMA.
- Définir les objectifs et indicateurs de performances du Projet LEAN SIX SIGMA.
- Chiffrer l'état actuel et calculer les gains possibles.
- Rédiger le planning des travaux et assurer le suivi.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter



# 5S : LES BONNES PRATIQUES D'UNE DÉMARCHE D'ORGANISATION

## Compétences visées

- ☑ Comprendre les points clés et la Méthodologie des 5S.
- ☑ Maîtriser la conduite d'un chantier 5S avec efficacité.
- ☑ Positionner les 5S dans les démarches de progrès.
- ☑ Maîtriser les techniques d'audit 5S et d'observation.
- ☑ Maîtriser la création et le suivi des indicateurs 5S.
- ☑ Partir des 5S vers la performance opérationnelle.



## Programme



### ► Identifier les points forts du 5S et les gains attendus :

- Influence de l'absence d'une démarche 5S.
- Positionnement du 5S dans les démarches d'amélioration.
- Connaître les étapes de la démarche 5S.
- Les points forts de la démarche 5S.

### ► Positionner les 5S dans les Démarches d'Amélioration Continue :

- S'étalonner par rapport à la PDCA.
- Rappel des basiques de quelques démarches d'Amélioration : TPM, LEAN, SMED...
- Les 5S comme étape initiale de toute démarche d'Amélioration.
- Translater les 5S dans une vision de progrès PDCA.



### ► Les techniques de conduite d'un chantier 5S :

- De l'observation à la standardisation.
- Fédérer une équipe au tour d'une démarche 5S.
- Passer du projet à l'obtention des premiers résultats.
- Réussir la communication tout au long du projet.
- Lancer l'observation sur un chantier type de l'entreprise.

### ► Règles pratiques pour mener à bien le chantier :

- Commencer par un état des lieux.
- Choisir des périmètres sur un chantier Type.
- Impliquer les divers intervenants.
- Savoir élaborer les plans d'actions.
- Mesurer, mesurer puis mesurer.



### ► Pour aller loin avec les 5S :

- Former les intervenants sur la méthodologie des 5S.
- Sensibiliser en permanence sur l'importance du respect des consignes 5S.
- Impliquer la Direction dans le suivi des résultats.
- Standardiser la démarche et en créer des formulaires d'évaluation et de suivi.

### ► Développer l'état d'esprit 5S pour pérenniser les résultats obtenus :

- Systématiser la pratique de l'audit.
- Intégrer les nouveaux dans la culture 5S.
- Afficher et faire vivre les indicateurs.
- Élargir aux autres secteurs de l'entreprise.
- Mise en œuvre d'un plan d'actions pour le chantier type.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# MANAGEMENT VISUEL : LEVIER BASIQUE DE PERFORMANCE

## Compétences visées

- ☑ Comprendre le fonctionnement du management visuel.
- ☑ Appréhender les applications possibles de la démarche.
- ☑ Impliquer l'équipe dans la Démarche de progrès.
- ☑ Améliorer les performances de son équipe.
- ☑ Maîtriser les outils d'animation de son équipe.
- ☑ Transmettre les résultats au moyen d'éléments visuels.



## Programme



### ► Comprendre les bases du management visuel :

- Faciliter la communication avec le management visuel : définition, objectifs.
- Cerner les intérêts et résultats concrets de la démarche.
- Comprendre les fondements et mécanismes du visuel.
- Connaître les qualités d'un bon manager visuel.
- Repérer les forces et limites de la démarche.

### ► Cerner les applications du management visuel :

- Piloter l'activité, développer la performance d'une équipe.
- Cartographier les flux et gaspillages dans une démarche Lean.
- Conduire un projet, ordonnancement, planification.
- Mettre en place des standards de travail : sécurité, qualité.



### ► Animer l'activité et la performance terrain de l'équipe :

- Distinguer les clés de l'animation avec le management visuel.
- Identifier le contenu du panneau, de la matrice de communication.
- Choisir des indicateurs pertinents.
- Standardiser les couleurs et symboles.
- Utiliser les outils et posture d'animation : écoute active, feedback positif.

### ► Maîtriser les principaux outils :

- Identifier les outils de communication visuelle.
- Visualiser les résultats pour plus de transparence, de réactivité.
- Utiliser les outils issus du Lean : la VSM (Value Stream Mapping), le Kanban.
- Intégrer le mindmapping, l'arbre de résolution, le diagramme des affinités, les matrices management.



### ► Mettre en place une démarche de management visuel:

- Définir les conditions nécessaires à la démarche.
- Réunir les conditions de succès dans la mise en œuvre.
- Choisir les tableaux, leur emplacement et leur fréquence de mise à jour.
- Accompagner le changement : communiquer pour vaincre les résistances éventuelles.

### ► Élargir l'application du Management visuel :

- Identification des postes de travail.
- Traçage au sol et zoning.
- Maîtriser l'application de l'Andon.
- Centraliser les contrôles et suivis des paramètres.
- Automatisation et affichage des indicateurs.
- ✓ La VSM / MIFA et l'Amélioration Continue PDCA.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)



# VSM : OPTIMISEZ VOTRE CARTOGRAPHIE DE FLUX

## Compétences visées

- ☑ Maîtriser les techniques de base de la VSM.
- ☑ Maîtriser la méthodologie de construction d'une VSM.
- ☑ Détecter les sources de gaspillage et les remédier.
- ☑ Maîtriser les types de temps dans une chaîne de valeur.
- ☑ Savoir positionner la VSM dans un contexte de progrès.
- ☑ Maîtriser le déploiement des résultats d'une étude VSM.



## Programme



### ► Maîtriser les Typologies de Production dans une entreprise:

- La Typologie « Make-To-Stock »
- La Typologie « Mixte » ou « Assemble-To-Order »
- La Typologie « Make-To-Order »
- Etude de cas réel dans diverses entreprises



### ► Comprendre la méthodologie de la VSM :

- Analyse des besoins clients
- Description des étapes de production
- Description des stocks et de leurs causes
- Description des flux matière
- Description des flux d'information
- Calcul des temps de défilement
- Analyse détaillée des résultats
- Définition de la VSM Cible



### ► Maîtriser les outils d'analyse et de prise de décision :

- Maîtrise de la méthode ECRS.
- Maîtriser les 8 ressources de gaspillage :
- Maîtriser les outils de détection et de chiffrage.
- Conseils pratique pour remédier aux sources de gaspillage.
- Maîtriser les contraintes et les goulots

### ► Initiation à la démarche VSM :

- Rappel des objectifs du Lean Management
- Qu'est ce que l'analyse du flux de valeur (VSM)
- Historique du VSM
- L'objectif de l'analyse du flux de valeur
- Comment initier la mise en place d'un projet VSM ?
- Les familles de process

### ► Recommandations pratiques pour réussir l'étude VSM :

- Définir le périmètre de l'étude.
- Savoir choisir la famille des produits sujets de l'étude.
- Impliquer les divers intervenants.
- Maîtriser les clés de performances d'un processus de production :
  - Temps à VA, Temps à NVA.
  - Vitesse et efficacité des processus.
    - Le plan d'actions
- **Pour aller plus loin avec la VSM :**
  - Le mode opératoire
  - Le KANBAN
- LE SMED
- Equilibrage des lignes de production
- ANDON ou JIDOKA
- Les clés de réussite d'une étude VSM.
- Les pièges à éviter dans une étude VSM.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)



# TPM : CURSUS DE PERFORMANCE DES ÉQUIPEMENTS

## Compétences visées

- ✓ Caractériser les principes et les techniques de la TPM.
- ✓ Mettre en œuvre la méthodologie TPM avec efficacité.
- ✓ Transférer des actions de maintenance aux utilisateurs.
- ✓ Réaliser le rendement global maximum de l'équipement.
- ✓ Obtenir un système global de maintenance productive.
- ✓ Impliquer tous les niveaux hiérarchiques.



## Programme



### ► Présentation de la méthodologie TPM :

- Les 8 piliers de la TPM.
- Types de maintenance (Curative, Préventive, Corrective, Évolutive).
- Gestion de la Maintenance (planification, information, analyses des pannes, procédures, spécifications, diagnostic, PDR, coûts).
- Les causes de pertes sur un équipement.



### ► Mise en œuvre d'un projet TPM:

- La validation de la réalisation du projet.
- La préparation du projet
- Les objectifs généraux et opérationnels.
- L'équipement pilote.
- Le système de communication.
- Les différents groupes opérationnels.
- La réalisation du progrès.
- La démultiplication du projet.



### ► Outils d'amélioration de la performance d'un bien :

- Démarche LEAN
- Démarche KAIZEN
- Les 5S et Management visuel
- Le SMED et ANDON
- L'AMDEC
- Le QRCQ et POKA YOKÉ

### ► Le développement de l'esprit participatif et de collaboration:

- Changement de comportement
- La maintenance est l'affaire de tous
- Implication de tous les départements
- Le système de mesure
- Définition du TRS
- La communication et retour d'infos

### ► Conditions de mise en place de l'auto maintenance :

- Organisation des personnels et des activités
  - Maîtrise des compétences
  - Niveau d'intégration de la maintenance
  - Maîtrise des moyens de production
- Participation par la délégation
- Aptitudes au changement et enjeux humain
  - Faisabilité technique

### ► Pour aller plus loin avec la TPM :

- Systématiser la pratique de la méthodologie.
- Intégrer les nouveaux dans la culture TPM.
- Afficher et faire vivre les indicateurs.
- Élargir aux autres unités de l'entreprise.
- Mise en œuvre d'un plan d'actions pour le chantier type.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)



# SMED : OPTIMISEZ VOS CHANGEMENTS DE SÉRIES

## Compétences visées

- ☑ Comprendre le contexte concurrentiel du SMED.
- ☑ Maîtriser les étapes d'une Démarche SMED efficace.
- ☑ Pratiquer la Démarche SMED sur un chantier Type.
- ☑ Accroître les flexibilité et réactivité de la Production.
- ☑ Exercer le SMED avec un esprit d'Amélioration PDCA.
- ☑ Profiter de la veille et des solutions technologiques



## Programme



### ► Comprendre le contexte concurrentiel de l'entreprise :

- Le passage du Contrôler à Fabriquer la Qualité.
- Le Tryptique Coût – Qualité - Délai.
- La notion de Satisfaction client interne et externe.
- Appréhender un esprit PDCA pour s'améliorer en permanence.



### ► Principes fondamentaux de la démarche SMED :

- Observer : le relevé, la vidéo, les comportements
- Extraire les actions internes & externes
- Convertir : les conversions simples et importantes
- Réduire
  - ✓ les actions conjointes
  - ✓ L'optimisation des temps
  - ✓ La suppression de tâches



### ► Réussir le SMED à travers le Management Visuel:

- Comprendre convenablement les étapes d'une démarche 5S.
- Maîtriser les techniques d'observations critiques et leur déploiement.
- Conseils pratiques pour réussir la mise en place d'un Management visuel.

### ► Les inconvénients des démarches classiques orientées STOCK & TAILLE DE LOT :

- Le Stock : ennemi N°01 qui caches plusieurs anomalies.
- Influence de la taille des lots sur les délais de livraison.
- Influence de la taille des lots sur les coûts unitaires.
- Flexibilité & Réactivité : bases de satisfaction client.

### ► Principes fondamentaux de la démarche SMED :

- Formaliser
  - ✓ Organiser la préparation
  - ✓ Rédiger le mode opératoire
  - ✓ L'intégration qualité
- Les différents supports
  - ✓ Le relevé d'observations
  - ✓ La grille d'analyse
  - ✓ Le diagramme d'activités
- Le plan d'actions

### ► Le mode opératoire de la mise en œuvre des améliorations :

- Instaurer un esprit d'amélioration PDCA.
- Optimiser le suivi des plans d'actions par le contrôle et la mesure.
- Élaboration des tableaux de bord et choix des indicateurs de performance.
- Profiter de la veille technologique.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)





# GÉRER LES IMPLANTATIONS & LAY-OUT

## Optimisez l'implantation de vos Ateliers

### Compétences visées

- ✓ Maîtriser les méthodes de dimensionnement.
- ✓ Maîtriser les méthodes d'implantation.
- ✓ Mesurer la performance d'une implantation.
- ✓ Pratiquer les outils d'optimisation des implantations.
- ✓ Comprendre les règles d'optimisation des flux de production.
- ✓ Optimiser les capacités en agissant sur l'implantation.



### Programme



#### ► Rappel des basiques de gestion de la Production :

- Notions fondamentales
- Typologies de production
- Les enjeux de la production
- Principes généraux d'organisation
- Identifier les services supports à la production et leurs rôles



#### ► Les notions de base des implantations industrielles :

- Les divers types d'implantation d'un atelier de production
- L'estimation de surface d'un poste de travail
- Choix des produits significatifs
- Fixation des contraintes de proximité
- Etude de cas réels d'implantations.



#### ► Les méthodes d'implantation d'une ligne de production :

- Optimisation de l'implantation par « la méthode des chaînons ».
- Optimisation de l'implantation par « la méthode des antériorités ».
- Dimensions et implantation d'une ligne "Job shop"
- Règles d'optimisation des flux de production.

#### ► Maîtriser la gestion des flux de Production:

- Maîtriser la production en Flux tiré.
- Maîtriser les contraintes et les goulots d'étranglement.
- Maîtriser la production en Juste à Temps JAT (Just In Time JIT).
- Temps à valeur ajoutée, Temps à non-valeur ajoutée.
- Vitesse et efficacité des processus.

#### ► Les méthodes d'implantation d'une ligne de production :

- Dimensionnement d'une ligne de type « Flow shop »
- Implantation d'une ligne de type « Flow shop »
- Implantation par la méthode de « King »
- Implantation par la méthode de « Kuziack »

#### ► Outils d'optimisation des performances des implantations :

- Temps à valeur ajoutée, Temps à non-valeur ajoutée.

Maîtriser Le déploiement d'une étude VSM :

- Maîtrise de la méthode ECRS.
- Maîtriser les 8 ressources de gaspillage :
- Mise en œuvre des outils SMED et KANBAN.
- Conseils pratique.



### PUBLIC CIBLE

Responsable Méthodes, Responsable Amélioration Continue, Techniciens Méthodes, Responsable Production.



### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



### PRIX

Nous contacter




### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter




# SANTÉ & SÉCURITÉ AU TRAVAIL



 **Adresse:** 23, Avenue Habib Bourguiba 2ème

Étage Appartement N°33 - 7000 Bizerte

 **Mobile:** (+2116) 20 311 471

 **Mail :** [direction@dklikfc.com](mailto:direction@dklikfc.com)

# SÉCURITÉ DES POSTES DE TRAVAIL

## La Sécurité, source de performance !!!

### Compétences visées

- ☑ Comprendre l'importance de la sécurité des postes.
- ☑ Optimiser la conception des postes de travail.
- ☑ Optimiser la Sécurité des postes par des indicateurs KPI.
- ☑ Accroître la productivité par la Sécurité.
- ☑ Mettre la Sécurité au cœur de l'Amélioration.
- ☑ Intégrer la Sécurité dans les AMDEC Moyens.



### Programme



#### ► La Sécurité : Levier de Productivité

- Positionnement de la Sécurité dans les processus de l'entreprise.
- Sécurité et confort aux postes de travail.
- Calculer les coûts directs et indirects dû au manque de sécurité sur les postes de Travail.



#### ► La Sécurité : une Démarche d'Amélioration Continue

- Rappel des basiques de l'Amélioration Continue PDCA.
- Maîtriser la mesure pour étudier les états des lieux.
- Maîtriser la mesure pour la prise de Décision.
- Concevoir la matrice de prise de décision.



#### ► Les Techniques d'analyse des situations de travail :

- Maîtriser les observations critiques.
- Maîtriser les causes et conséquences des Troubles musculo squelettiques TMS.
- Analyse du travail Réel Vs Travail Prescrit.
- Recommandations Pratiques.

#### ► L'ergonomie et son importance dans l'organisation de travail :

- L'ergonomie : définition et objectifs
- Les différents types de l'ergonomie.
- L'Ergonomie comme garantie de sécurité et de confort au poste de travail.
- L'Ergonomie comme levier de Motivation des collaborateurs.

#### ► Intégrer la Sécurité dès la conception :

- Rappel des règles de conception des postes de travail.
- Les intervenants de conception et la maîtrise de la sécurité (L'opérateur, Le Concepteur, Le HSE, Le Méthodiste).

#### ► Rendre la Sécurité source d'optimisation des performances :

- Maîtriser les indicateurs de performance KPI Sécurité.
- Le rôle des intervenants dans la sensibilisation sur les aspects Sécurité.
- La « Vérification » (CHECK) comme cale anti-retour.
- Rôle de la Direction dans la réussite de la Démarche Sécurité.



#### PUBLIC CIBLE

Responsable HSE, Responsable Méthodes, Responsable Production, Superviseurs de production, Agents Méthodes et d'amélioration continue.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO SQUELETTIQUES TMS

## Compétences visées

- ☑ Comprendre les causes et conséquences des TMS.
- ☑ Maîtriser les coûts directs et indirects des TMS
- ☑ Intégrer l'ergonomie dans la phase de conception.
- ☑ Adopter une stratégie de prévention des TMS.
- ☑ Mettre en œuvre une Standardisation Ergonomique.
- ☑ Maîtriser, les outils de prévention des TMS.



## Programme



### ► Connaître les TMS et leurs facteurs de risque :

- Définir les Troubles Musculo Squelettiques (TMS).
- Identifier les coûts des TMS : coûts Directs et coûts Indirects.
- Connaître les facteurs de risque (gestes répétitifs, postures, sensibilité individuelle, facteurs organisationnels et stress ...).

### ► Apprendre à caractériser les situations de travail :

- Rappels de base sur l'Ergonomie.
- Les écarts entre les tâches et les activités
- Les contraintes des activités de travail
- Les paramètres d'ordre technique et organisationnel



### ► Mettre en œuvre une démarche préventive des TMS :

- Connaître les étapes pour construire une action de prévention (phases de dépistage et d'identification des risques).
- Constituer un groupe de travail pour rédiger ensemble un plan d'actions.
- Etablir les liens entre les TMS et la pénibilité au travail.

### ► Repérer les signes précurseurs et les éléments déclencheurs de TMS

- Identifier des indicateurs d'alerte de difficultés au travail.
- Connaître les éléments déclencheurs de la survenue de TMS.
- Comprendre les réactions face au changement pouvant contribuer à la survenue de TMS.



### ► Suivre et accompagner les salariés affectés par les TMS :

- Appréhender le statut de travailleur handicapé.
- Observer les étapes du retour à l'emploi.
- Recourir à l'aide du médecin du travail.
- Favoriser le maintien dans l'activité et éviter l'inaptitude.

### ► Les outils de Prévention des TMS

- Comprendre et pratiquer l'AMDEC Sécurité.
- Maîtriser la Standardisation.
- Instaurer une Démarche Ergonomique.
- Impliquer le personnel dans la phase de conception des postes de Travail.



## PUBLIC CIBLE

Toute personne responsable de la conception ou de la correction des situations de travail : Ergonome, santé au travail, architecte, bureau d'étude, méthodes, Lean Manager.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# L'ERGONOMIE : VOTRE MOTEUR DE PERFORMANCE

## Compétences visées

- ☑ Maîtriser les principes d'une approche ergonomique.
- ☑ Pratiquer le pilotage d'un projet ergonomique.
- ☑ Savoir inculquer une culture Ergonomique.
- ☑ Saisir la cohérence entre l'ergonomie et la performance.
- ☑ Utiliser les supports d'audit et de suivi de l'Ergonomie.
- ☑ Savoir pérenniser les projets ergonomiques.



## Programme



### ► Le Contexte concurrentiel de l'entreprise :

- Comprendre le tryptique d'or : Coût – Qualité – Délais.
- Le passage de contrôler la Qualité à Fabriquer la Qualité.
- Relation entre Ergonomie et le Tryptique Coût – Qualité – Délai.
- L'Homme comme moteur de productivité pour l'entreprise.
- Les coûts directs et indirects de l'ergonomie.



### ► Revue de l'approche Ergonomie :

- L'ergonomie, c'est l'affaire de qui ?
- Impliquer les intervenants dans l'approche ergonomique.
- La sensibilisation et la formation aux principes de l'Ergonomie.
- L'Approche Ergonomique : une démarche d'Amélioration Continue.



### ► Étapes d'un projet ergonomique en vue d'améliorer les performances :

- Critères de choix de chantier Type.
- Mesurer l'état des lieux.
- Dresser des objectifs de progrès évolutifs et SMART.
- Favoriser l'essai avant l'application.
- Mesurer l'efficacité.
- Analyse d'un projet ergonomique.

### ► Maîtriser les clés de Performance :

- Soigner la conception des postes de travail.
- Maîtriser l'élaboration des modes opératoires.
- Équilibrer les charges entre les postes de travail.
- Optimiser les Flux de Matières et d'Informations.
- Fabriquer la Qualité et non contrôler la Qualité.

### ► La Performance d'une vision Ergonomique :

- Alléger les charges au poste de travail
- Appliquer les règles d'économie de mouvement.
- Alternier les positions debout-assis.
- Favoriser les tâches dynamiques et non statiques.
- Les outils d'aide à la manutention.
- Soigner l'organisation et le contenu de travail.

### ► Facteurs de pérennisation de l'approche ergonomique :

- Établir les standards ergonomiques.
- Créer les formulaires d'évaluation : l'audit ergonomique.
- Assurer l'efficacité à travers les KPI ergonomiques.
- Conseils pour réussir l'exécution des plans d'actions.



## PUBLIC CIBLE

Responsable Qualité, Responsable Méthodes, Ingénieurs Amélioration Continue, Chef de service, Chef projet, Chef secteur, Directeur d'exploitation, Responsable Opérationnel.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)





# CONCEPTION & AMÉNAGEMENT DES POSTES DE TRAVAIL

## Compétences visées

- ✓ Maîtriser les règles de conception des postes de travail.
- ✓ Maîtriser les règles d'aménagement des postes de Travail.
- ✓ Savoir intégrer le poste dans son environnement.
- ✓ Rendre la conception des postes, un travail d'équipe.
- ✓ Savoir mesurer le taux de confort des postes de travail.
- ✓ Standardiser la conception pour plus de pérennité.



## Programme



### ► G La conception commence par l'Ergonomie :

- L'ergonomie : définition et objectifs
- Les différents types de l'ergonomie
- Ergonomie de conception
- Ergonomie de correction
- Ergonomie organisationnelle
- Ergonomie Cognitive
- L'importance de l'ergonomie au travail



### ► Maîtriser l'espace de Travail :

- Type de sol : choix et recommandations.
- Calcul des pentes et rampes
- Règles de calcul du Volume de poste de trava
- Largeur des accès (Accès piétons, accès véhicules)
- Les niveaux du poste
- Maîtriser les règles des accès manuels



### ► Efforts et prévention des TMS :

- Les petits efforts
- Le port de charge
- Prévention des TMS
- Limiter les efforts répétés et maintenus
- Limiter les postures contraignantes
- Concevoir des outils à main adaptés

### ► Les facteurs de confort sur le poste de travail :

- Composantes de la roue de l'ergonomie.
- Maîtriser les données anthropométriques.
- Maîtriser les règles générales de conception d'un poste de travail.
- Maîtriser L'environnement des postes de travail.
- Profiter de l'ergonomie pour stabiliser les postes de Travail.

### ► Facteurs clés au poste de Travail :

- Choix des postures
- Poste Debout
- Poste Debout avec appui fesses
- Poste Assis
- Poste Assis Debout
- Le champ visuel

### ► Maîtriser l'environnement du poste de travail :

- Eclairage : orientation et valeurs
- Ambiance thermique : les plages de confort et les zones de risques.
- Vibration : mesures et recommandations.
- Bruit : Les limites acceptables et les solutions.
- Environnement du poste



## PUBLIC CIBLE

Chef de projets, personnel des services méthodes, qualité, production, maintenance, amélioration continue et Lean.



## DURÉE

03 Jours  
18 Heures



## PRIX

Nous contacter



## DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471


✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)






# CURSUS MÉTIER



 **Adresse:** 23, Avenue Habib Bourguiba 2ème

Étage Appartement N°33 - 7000 Bizerte

 **Mobile:** (+2116) 20 311 471

 **Mail :** [direction@dklikfc.com](mailto:direction@dklikfc.com)

# Devenir Formateur Technique

## La caisse à outils pédagogiques

### Compétences visées

- ☑ Maîtriser la création des supports de Formation.
- ☑ Maîtriser les basiques de l'andragogie.
- ☑ Maîtriser les outils pédagogiques.
- ☑ Soigner l'ambiance de la Formation.
- ☑ Maîtriser les situations délicates.
- ☑ Maîtriser la scénarisation pédagogique.



### Programme



#### ► Préparation du Matériel

- Comment préparer la salle de formation.
- Comment réussir le démarrage d'une session de formation
- Travailler son style de formateur.
- Etude de cas pratique et jeu de rôle.



#### ► Se présenter et présenter la formation :

- Réussir une ouverture et une clôture de stage.
- Endosser les différents "rôles" du formateur.
- Donner aux participants "l'envie d'être là".
- Sonder les besoins en formation de son public.
- Exercice filmé : réussir son ouverture de stage.



#### ► Réguler le groupe

- Faire connaissance avec le groupe.
- Connaître les règles de structuration du groupe.
- Savoir écouter et faire preuve d'empathie.
- Apprendre à reformuler et faire reformuler pour vérifier le degré de progression.
- Gérer les situations délicates : conflits entre participants ou avec le formateur.
- Lancer le projet d'amélioration
- Mesurer les résultats
- Les outils : 5S - SMED...

#### ► Bâtir une progression pédagogique :

- Savoir découper une session en modules
- Définir une progression adaptée aux objectifs professionnels des participants.
- Repérer et choisir les méthodes appropriées : exposé, exercice en ateliers, formation, animer la présentation.

#### ► Animer un exposé

- Construire un exposé : plan, contenu, forme.
- Comprendre l'importance de la communication non verbale et para-verbale.
- Simulations filmées de séances d'animation : chaque participant prépare un exposé et l'anime.
- Débriefing en groupe.

#### ► Évaluation et de gestion des cas particuliers

- Maîtriser les pratiques de gestion des groupes de personnes.
- Maîtriser les pratiques de gestion des cas particuliers.
- Technique d'évaluation d'une session de formation.
- Maîtrise de l'auto-évaluation suite à une session de formation.



#### PUBLIC CIBLE

Formateurs ou toute personne amenée à former quel que soit le domaine d'intervention.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# Devenir Responsable Méthodes

## Concrétisez la performance Opérationnelle

### Compétences visées

- ✓ Positionner les fonctions Méthode et Industrialisation.
- ✓ Optimiser les Flux de Production et les implantations.
- ✓ Améliorer les performances à travers les indicateurs KPI.
- ✓ Savoir gérer un service d'Amélioration Continue.
- ✓ Identifier les objectifs de la fonction Méthodes.
- ✓ Maîtriser les sources d'Amélioration Continue.



### Programme



#### ► L'organisation industrielle

- Environnement de l'entreprise, orientation industrielle
- Les fonctions de l'entreprise
- Les fonctions méthode et industrialisation
- La courbe de vie du produit : phase de développement, phase de productivité



#### ► Maîtriser la Conception

- Savoir faire une analyse des risques sur un poste de travail
- Savoir analyser l'ergonomie des postes de travail.
- Maîtriser les Standards de Conception des postes de travail.
- Maîtriser les solutions technologiques.
- Maîtriser les techniques d'observations critiques et leurs déploiement.



#### ► Maîtriser les sources d'Amélioration Continue

- Appréhender un esprit d'amélioration PDCA.
- Méthodologie de mesure de la satisfaction des clients.
- Traitement des non-conformités.
- Déployer les résultats des audits.
- Déployer les résultats des indicateurs des autres services dans l'entreprise.
- Les outils : 5S - SMED...

#### ► Introduction à la production

- Notions fondamentales
- Typologies de production
- Les enjeux de la production
- Principes généraux d'organisation
- Identifier les services supports à la production et leurs rôles
- Les interactions entre la production et la maintenance

#### ► Le Lean Manufacturing

- Les origines du Lean
- Connaître les étapes de la démarche
- Identifier des dysfonctionnements dans un processus
- Connaître les outils d'amélioration de la performance
- Les différents types de gaspillages : MUDA

#### ► Maîtriser les Flux à travers la VSM

- Les diverses définitions d'une cartographie VSM / MIFA :
  - ✓ Le Flux d'information.
  - ✓ Le Flux de Production.
- Le contexte d'application d'une étude VSM / MIFA :
  - ✓ La VSM / MIFA : pilier du LEAN MANUFACTURING
  - ✓ La VSM / MIFA et l'Amélioration Continue PDCA.



#### PUBLIC CIBLE

Responsable Méthodes, Responsables Services, Techniciens Méthodes et Production.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)



# Devenir Responsable Production

## Les bonnes pratiques et outils

### Compétences visées

- ☑ Organiser et gérer sa production.
- ☑ Assurer l'amélioration continue de ses process.
- ☑ Manager ses équipes.
- ☑ Maîtriser la Priorisation des travaux.
- ☑ Savoir gérer les conflits et moments de stress.
- ☑ Maîtriser les indicateurs de Performance



### Programme



#### ► Introduction à la production

- Notions fondamentales
- Typologies de production
- Les enjeux de la production
- Principes généraux d'organisation
- Identifier les services supports à la production et leurs rôles
- Les interactions entre la production et la maintenance



#### ► La sécurité

- Connaître le plan de prévention
- Savoir faire une analyse des risques sur un poste de travail
- Savoir analyser l'ergonomie des postes de travail.
- Impliquer le Responsable Sécurité dans l'amélioration des conditions de travail.
- Maîtriser les solutions technologiques.



#### ► L'amélioration de la performance

- Introduction à l'amélioration continue
- Initialiser un projet d'amélioration
- Identifier les gisements de productivité et les analyser
- Proposer des solutions adaptées

#### ► La gestion de production

- Les objectifs
- Les indicateurs de performance
- Les stocks
- Les flux
- Les arrêts de production
- Assurer le suivi de la production
- Les taux de suivi - TRS - MTBF

#### ► Le Lean Manufacturing

- Les origines du Lean
- Connaître les étapes de la démarche
- Identifier des dysfonctionnements dans un processus
- Connaître les outils d'amélioration de la performance
- Les différents types de gaspillages : MUDA

#### ► Management et Communication

- Connaître les techniques de communication
- Les styles de management
- Gérer les priorités
- Sa relation aux autres
- Motiver son équipe
- Gérer et traiter les conflits
- Savoir déléguer des activités



#### PUBLIC CIBLE

Chefs d'équipe, responsables, agents de maîtrise de production.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

Pour informations et planification, veuillez nous contacter aux :

☎ Mobile: (+216) 20 311 471

✉ Mail : [direction@idklikfc.com](mailto:direction@idklikfc.com)





# CHEF D'ÉQUIPES

## Les Clés de réussite

### Compétences visées

- ✓ Contribuer à l'amélioration de l'organisation.
- ✓ Développer la rigueur et le progrès permanent.
- ✓ Maîtriser son territoire et gérer ses ressources.
- ✓ Développer l'esprit d'équipe sur le terrain.
- ✓ Rendre ses actes de management efficaces.
- ✓ Instaurer un climat social basé sur la motivation.



### Programme



#### ► Définir les objectifs et les règles communes de l'équipe :

- Identifier les critères de performance d'une équipe.
- Formuler des objectifs efficaces.
- Manager selon l'objectif et les critères de l'équipe.
- Définir un cadre de travail commun.



#### ► Développer des comportements de management efficaces :

- Initiation aux divers styles de management.
- Développer l'autonomie de ses collaborateurs.
- Structurer sa démarche de délégation.
- Assurer le suivi et évaluer la réussite de la délégation.



#### ► Le Lean Manufacturing

- Les origines du Lean
- Connaître les étapes de la démarche
- Identifier des dysfonctionnements dans un processus
- Connaître les outils d'amélioration de la performance
- Les différents types de gaspillages : MUDA

#### ► Susciter la motivation individuelle des membres de l'équipe

- Pratiquer un management de succès.
- Agir sur les leviers de motivation pertinents.
- Etude d'une mise en situation en jeu de rôle.

#### ► Traiter les erreurs et gérer les situations délicates :

- Distinguer erreur et faute.
- Choisir le mode d'intervention en fonction de la situation.
- Traiter les erreurs dans une dynamique de progrès. Maîtriser les techniques d'encadrement.
- Acquérir les principaux outils d'un véritable Manager.

#### ► L'amélioration de la performance

- Introduction à l'amélioration continue
- Initialiser un projet d'amélioration
- Identifier les gisements de productivité et les analyser
- Proposer des solutions adaptées
- Lancer le projet d'amélioration
- Mesurer les résultats
- Les outils : 5S - SMED...



#### PUBLIC CIBLE

Chef d'équipe, superviseur, team leader.  
Responsable de ligne ou d'îlot de fabrication.  
Animateur et coordinateur d'équipe.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# Devenir Responsable Qualité

## Les clés pratiques pour une maîtrise parfaite

### Compétences visées

- ☑ Se positionner dans son rôle de responsable qualité.
- ☑ Déployer et piloter la démarche qualité.
- ☑ Maîtriser les outils de management de la qualité.
- ☑ Maîtriser la norme ISO 9001 Version 2015.
- ☑ Améliorer le SMQ en Permanence.
- ☑ Concevoir et entretenir son SMQ



### Programme



#### ► Enjeux et finalité du SMQ

- Présentation du SMQ.
- Appréhender le modèle de management ISO 9000.
- Comprendre la norme ISO 9001 V2015.
- Définir politique qualité et orienter les objectifs qualité.
- Construire la structure documentaire

#### ► Manager en transversalité

- Percevoir la galaxie du management.
- Identifier les points d'ancrage des systèmes de management.
- Associer une organisation à son système.
- Développer le relationnel interne.
- Piloter une équipe transverse.
- Définir un projet motivant.



#### ► Construire son système de pilotage

- Définir le système de management de la qualité et son organisation.
- Positionner son rôle, sa responsabilité et son autorité.
- Construire son tableau de bord de pilotage.
- Déployer l'organisation à tous les niveaux de l'entreprise.

#### ► Communiquer pour donner du sens

- Négocier et convaincre.
- Dégager les arguments pour obtenir l'adhésion.
- Développer sa communication en 6 points.
- Choisir le modèle de communication, percevoir les impacts sur l'organisation du SMQ.



#### ► Manager le système de management de la qualité

- Gérer et exploiter les audits.
- Progresser à partir des non-conformités.
- Animer des réunions qualité.
- Les outils pratiques de l'amélioration continue.
- Préparer la revue de Direction.
- Maîtriser la veille réglementaire et normative.
- Mesurer les résultats
- Les outils : 5S - SMED...

#### ► Maîtriser les sources d'Amélioration Continue

- Appréhender un esprit d'amélioration PDCA.
- Méthodologie de mesure de la satisfaction des clients.
- Traitement des non-conformités.
- Déployer les résultats des audits.
- Déployer les résultats des indicateurs des autres services dans l'entreprise.



#### PUBLIC CIBLE

Responsable qualité en prise de fonction, animateur qualité, auditeur interne.



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter

# Devenir Responsable Sécurité

## Maîtriser le cadre de Management de la Sécurité

### Compétences visées

- ☑ Savoir se positionner dans l'entreprise.
- ☑ Maîtriser les principales normes et réglementations.
- ☑ Maîtriser l'analyse des risques professionnels.
- ☑ Savoir élaborer et suivre les plans d'actions préventives.
- ☑ Impliquer le personnel dans la démarche sécurité.
- ☑ Maîtriser la sécurité à travers des indicateurs de suivi.



### Programme



#### ► Se situer parmi les différents interlocuteurs de l'entreprise :

- Acteurs internes : CHSCT, Ingénieur HSE, Dirigeant et encadrement, correspondant Sécurité en atelier, responsable HSE, services formation, achat, maintenance...
- Acteurs externes : médecin du travail, Infirmière, Inspecteur du travail, fournisseur d'EPI, entreprises extérieures...

#### ► Appréhender la réglementation et les normes de sécurité:

- Les textes fondamentaux : les 9 points de la Sécurité
- Responsabilités civiles, pénales et conditions d'une délégation de pouvoir
- Droit d'alerte, droit de retrait, danger grave et imminent : le rôle du responsable sécurité
- Les enjeux d'un système de management.



#### ► Évaluer les risques et compléter le document unique:

- Les risques : chimiques, incendie, manutention, coactivité...
- Les conditions de travail : organisation, bruit, température...
- Intégrer les risques dans le Document Unique

#### ► Prévenir les risques au poste de travail

- Le rôle du responsable HSE dans le programme annuel de prévention
- L'information des salariés : campagne de sensibilisation, consignes de sécurité...
- La formation des salariés
- L'intervention d'entreprises extérieures : plan de prévention, protocole de sécurité.



#### ► Remonter aux causes des accidents du travail

- Les accidents et leurs coûts
- Les indicateurs sécurité et les tableaux de bord
- L'analyse d'un accident : enquête, arbre des causes,....
- Le rôle de conseil et d'explication de l'animateur sécurité ou HSE au sein de l'entreprise.
- Assurer une veille réglementaire et technologique

#### ► Organiser son travail au quotidien

- Organiser, préparer et animer une réunion : réunion mensuelle de correspondant
- Communiquer avec pédagogie et persuasion dans un objectif de sensibilisation et de prévention
- Trouver l'information et gérer la documentation
- Rédiger des consignes et procédures sécurité



#### PUBLIC CIBLE

Animateur HSE, Responsable HSE, correspondant Sécurité, Membre du CHSCT



#### DURÉE

03 Jours  
18 Heures



#### PRIX

Nous contacter



#### DATE & LIEUX

A définir  
En Intra / Inter